



## Sumário - Summary

<b>1.</b>	<b>OBJETIVO - OBJECTIVE.....</b>	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>ÁREAS RELACIONADAS - RELATED AREAS .....</b>	<b>2</b>
<b>3.</b>	<b>GLOSSÁRIO - GLOSSARY .....</b>	<b>2</b>
<b>4.</b>	<b>DIRETRIZES - GUIDELINES.....</b>	<b>3</b>
4.1.	Proibição de Suborno e Corrupção - <i>Prohibition of Bribery and Corruption</i> .....	3
4.2.	Relacionamentos comerciais – <i>Business relationships</i> .....	4
4.2.1	Negócios Justos e Anticonluio – <i>Fair Business and Anti-Collusion</i> .....	5
4.3.	Responsabilidades – <i>Responsibilities</i> .....	6
4.3.1	Alta Gestão - <i>Senior Management</i> .....	6
4.3.2	Colaboradores - <i>Employees</i> .....	6
4.3.3	Área de Recursos Humanos - <i>Human Resources Area</i> .....	7
<b>4.4.</b>	<b>Canal de denúncia – <i>Reporting channel</i>.....</b>	<b>7</b>
<b>4.5.</b>	<b>Penalidades – <i>Penalties</i> .....</b>	<b>8</b>
<b>4.6.</b>	<b>Práticas Anticorrupção – <i>Anti-Corruption Practices</i>.....</b>	<b>8</b>
<b>5.</b>	<b>REGISTROS - RECORDS .....</b>	<b>9</b>
<b>6.</b>	<b>ANEXOS – ANNEXES.....</b>	<b>9</b>





## 1. OBJETIVO - OBJECTIVE

A Hana Micron Brazil está comprometida em conduzir seus negócios com integridade, transparência e em conformidade com as legislações e regulamentações aplicáveis, incluindo a Lei Anticorrupção Brasileira (Lei nº 12.846/2013) e a Lei de Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/1992). Seguindo os princípios da Responsible Business Alliance (RBA), a empresa promove práticas éticas e sustentáveis em todas as suas operações e relacionamentos comerciais.

A política estabelece diretrizes claras para prevenir, detectar e responder a atos de suborno e corrupção. O objetivo é assegurar que todos os colaboradores, parceiros e partes interessadas compreendam suas responsabilidades na prevenção de suborno e corrupção, promovendo uma cultura de conformidade ética.

*Hana Micron Brazil is committed to conducting its business with integrity, transparency and in compliance with applicable laws and regulations, including the Brazilian Anti-Corruption Law (Law nº 12,846/2013) and the Administrative Improbability Law (Law nº 8,429/1992). Following the principles of the Responsible Business Alliance (RBA), the company promotes ethical and sustainable practices in all its operations and commercial relationships.*

*The policy establishes clear guidelines for preventing, detecting and responding to acts of bribery and corruption. The objective is to ensure that all employees, partners and stakeholders understand their responsibilities in preventing bribery and corruption, promoting a culture of ethical compliance.*

## 2. ÁREAS RELACIONADAS - RELATED AREAS

Esta política é aplicável a todos os colaboradores, clientes, fornecedores, acionistas e parceiros estratégicos envolvidos nas operações e nos relacionamentos comerciais da Hana Micron Brazil.

*This policy is applicable to all employees, customers, suppliers, shareholders and strategic partners involved in Hana Micron Brazil's operations and commercial relationships.*

## 3. GLOSSÁRIO - GLOSSARY

- **Suborno:** Oferta, promessa, doação, solicitação ou aceitação de qualquer vantagem indevida para influenciar a ação de uma pessoa em uma posição de confiança.





**Bribery:** Offer, promise, donation, solicitation or acceptance of any undue advantage to influence the action of a person in a position of trust.

- **Corrupção:** Abuso de poder para ganho pessoal, seja por meio de suborno ou outros atos ilegais.

*Abuse of power for personal gain, whether through bribery or other illegal acts.*

- **RBA:** Responsible Business Alliance
- **Colaboradores:** Sócios, acionistas, funcionários celetistas, jovens aprendizes, bolsistas e estagiários do grupo Hana Micron Brazil.

**Employees:** Partners, shareholders, employees, young apprentices, scholarship holders and interns of Hana Micron Brazil' Group.

#### 4. DIRETRIZES - GUIDELINES

As diretrizes a seguir definem a Política de Antissuborno e Anticorrupção do grupo Hana Micron Brazil, estando alinhadas aos princípios estabelecidos no MN005 – Código de Ética e Conduta.

*The following guidelines define the Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy of the Hana Micron Brazil group, being aligned with the principles established in MN005 – Code of Ethics and Conduct.*

##### 4.1. Proibição de Suborno e Corrupção - Prohibition of Bribery and Corruption

É proibida qualquer forma de suborno ou corrupção, seja direta ou indiretamente, incluindo:

- ✓ Pagamentos ou benefícios indevidos a autoridades públicas ou privadas.
- ✓ Favores, presentes ou entretenimento excessivo para influenciar decisões.
- ✓ Doações a instituições que possam ser percebidas como suborno.

*Any form of bribery or corruption, whether directly or indirectly, is prohibited, including:*

- ✓ Undue payments or benefits to public or private authorities.
- ✓ Favors, gifts, or excessive entertainment to influence decisions.
- ✓ Donations to institutions that may be perceived as bribery.





#### **4.2. Relacionamentos comerciais – Business relationships**

Os colaboradores devem conduzir todas as suas interações comerciais com transparência, mantendo uma postura ética que reflita os valores e compromissos da empresa. É essencial garantir que as relações comerciais estejam em conformidade com a legislação vigente e as políticas internas da Hana Micron Brazil, evitando práticas ilícitas e qualquer situação que possa ser interpretada como favorecimento indevido. Essa conduta assegura relacionamentos comerciais baseados na confiança, imparcialidade e no respeito às normas legais e éticas.

Os colaboradores devem estar atentos quanto a sinais de alerta que possam indicar a ocorrência de vantagens indevidas ou pagamentos irregulares, prestando atenção especial aos seguintes aspectos:

- ✓ A contraparte se recusa a incluir cláusula anticorrupção no instrumento contratual;
- ✓ A contraparte sugere uma operação financeira que diverge das práticas comerciais normalmente adotadas para o tipo de transação ou negócio em questão;
- ✓ A contraparte não possui escritório ou equipe de funcionários, ou mantém um local que aparenta ser apenas uma estrutura de “fachada”;
- ✓ A contraparte requisitou uma comissão ou pagamento de valor excessivo, exigindo que seja efetuado em dinheiro ou por meio de métodos irregulares ou incomuns.

A lista apresentada não é abrangente, e os indícios podem variar conforme a natureza da operação, o tipo de solicitação de pagamento ou despesa e a localização geográfica envolvida. Ao perceber qualquer sinal de alerta, o colaborador deve comunicar o fato para o canal de denúncias, conforme item PR988 – Gestão de Denúncias e Violações do Código de Ética.

*Employees must conduct all their business interactions with transparency, maintaining an ethical posture that reflects the company's values and commitments. It is essential to ensure that business*





*relationships are in compliance with current legislation and Hana Micron Brazil's internal policies, avoiding illicit practices and any situation that may be interpreted as undue favoritism. This conduct ensures business relationships based on trust, impartiality and respect for legal and ethical standards.*

*Employees should be aware of warning signs that may indicate the occurrence of undue advantages or irregular payments, paying special attention to the following aspects:*

- ✓ *The counterparty refuses to include an anti-corruption clause in the contractual instrument;*
- ✓ *The counterparty suggests a financial transaction that diverges from the business practices normally adopted for the type of transaction or business in question;*
- ✓ *The counterparty does not have an office or staff, or maintains a place that appears to be only a "front" structure;*
- ✓ *The counterparty has requested a commission or payment of an excessive amount, demanding that it be made in cash or through irregular or unusual methods.*

*The list presented is not comprehensive, and the evidence may vary according to the nature of the operation, the type of payment or expense request, and the geographic location involved. When noticing any warning sign, the employee must report the fact to the whistleblowing channel, according to item PR988 - Management of Reports and Violations of the Code of Ethics and Conduct.*

#### **4.2.1 Negócios Justos e Anticonluio – Fair Business and Anti-Collusion**

A Hana Micron Brazil conduz todas as suas atividades comerciais de forma ética, transparente e em conformidade com as leis antitruste e de concorrência justa.

É expressamente proibido qualquer tipo de conluio, acordo de fixação de preços, divisão de mercado, manipulação de licitações ou troca indevida de informações com concorrentes.

Todas as negociações devem ser pautadas pela integridade, livre concorrência e respeito aos princípios estabelecidos pela Responsible Business Alliance (RBA) e pelo MN005 – Código de Ética e Conduta.

Qualquer suspeita de prática anticoncorrencial deve ser reportada imediatamente ao Canal de Ética, conforme o PR988 – Gestão de Denúncias e Violações do Código de Ética.

*Hana Micron Brazil conducts all its business activities ethically, transparently and in compliance with antitrust and fair competition laws.*





*Any type of collusion, price-fixing agreement, market division, manipulation of bids or improper exchange of information with competitors is expressly prohibited.*

*All negotiations must be guided by integrity, free competition and respect for the principles established by the Responsible Business Alliance (RBA) and MN005 – Code of Ethics and Conduct.*

*Any suspicion of anticompetitive practice must be reported immediately to the Ethics Channel, according to PR988 – Management of Reports and Violations of the Code of Ethics and Conduct.*

#### **4.3. Responsabilidades – Responsibilities**

As responsabilidades destinam-se aos envolvidos nos processos da Hana Micron Brazil, visando o cumprimento da Política Antissuborno e Anticorrupção.

*The responsibilities assigned to those involved in Hana Micron Brasil processes now comply with the Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy.*

##### **4.3.1 Alta Gestão - Senior Management**

- Apoiar e incentivar uma cultura de conformidade ética no grupo Hana Micron Brazil, assegurando que todos os níveis da organização estejam cientes das diretrizes e compromissos com a prevenção de suborno e corrupção;
  - Garantir que todas as operações do grupo estejam em conformidade com a legislação aplicável ao negócio da Hana Micron Brazil;
  - Fornecer os recursos necessários para garantir o cumprimento desta Política e seus respectivos procedimentos.
- 
- *Support and encourage a culture of ethical compliance within the Hana Micron Brazil group, ensuring that all levels of the organization are aware of the guidelines and commitments to preventing bribery and corruption;*
  - *Ensure that all group operations comply with legislation applicable to Hana Micron Brazil's business;*
  - *Provide the necessary resources to ensure compliance with this Policy and its respective procedures.*

##### **4.3.2 Colaboradores - Employees**





- Conhecer e cumprir as diretrizes estabelecidas por esta Política Antissuborno e Anticorrupção;
  - Trabalhar em conformidade com as leis e regulamentos;
  - Realizar denúncias, através do Canal de Denúncia caso observem situações de conduta, atividade ou aplicação que viole esta Política.
- 
- *Know and comply with the guidelines established by this Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy;*
  - *Work in compliance with laws and regulations;*
  - *Make reports through the Reporting Channel if you observe situations of conduct, activity or application that violate this Policy.*

#### **4.2.2 4.3.3 Comitê de Ética e Conduta - *Ethics and Conduct***

##### ***Committee***

---

- Assegurar que as denúncias sejam devidamente tratadas ou encaminhadas ao canal responsável, sendo cada caso avaliado conforme as diretrizes estabelecidas no PR988 - Gestão de Denúncias e Violações do Código de Ética.
- *Ensure that complaints are properly handled or forwarded to the responsible channel, with each case being evaluated according to the guidelines established in PR988 - Management of Complaints and Violations of the Code of Ethics.*

#### **4.4. Canal de denúncia – *Reporting channel***

---

A Hana Micron Brazil mantém um canal seguro e confidencial para que os colaboradores e partes interessadas possam denunciar de forma anônima qualquer comportamento ilegal ou antiético, sem medo de represálias, conforme estabelecido no MN005 – Código de ética e conduta.

Todas as denúncias serão investigadas, para que de forma imparcial, sejam esclarecidos todos os pontos relacionados, assim como tomadas as medidas cabíveis e aplicáveis.





*Hana Micron Brazil maintains a secure and confidential channel so that employees and stakeholders can anonymously report any illegal or unethical behavior, without fear of reprisals, as provided for in MN005 – Code of Ethics and Conduct.*

*All reports will be investigated so that all related points can be clarified impartially, and appropriate and applicable measures taken.*

#### **4.5. Penalidades – Penalties**

---

As penalidades são aplicadas para garantir que as partes interessadas atuem sempre em conformidade com as diretrizes estabelecidas nesta política. Portanto não será admitido violações ou o não cumprimento desta política. Caso haja evidências de violação da Política Antissuborno e Anticorrupção, serão tomadas as medidas disciplinares apropriadas, conforme estabelecido no PR988 - Gestão de Denúncias e Violações do Código de Ética e PO010 – Política de Práticas Disciplinares Humanas.

*Penalties are applied to ensure that interested parties always act in accordance with the guidelines established in this policy. Therefore, violations or non-compliance with this policy will not be accepted. If there is evidence of violation of the Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy, appropriate disciplinary measures will be taken, as established in PR988 - Management of Reports and Violations of the Code of Ethics and Conduct and PO010 - Human Disciplinary Practices Policy.*

#### **4.6. Práticas Anticorrupção – Anti-Corruption Practices**

---

A fim de evitar práticas de corrupção e suborno a empresa determina que:

- A diretrizes do MN005 - Código de ética e conduta devem ser amplamente difundidas e reforçadas pela empresa;
- Todas as transações comerciais devem ser realizadas de forma transparente e refletidas com exatidão nos registros da empresa;
- Auditorias financeiras são realizadas anualmente pela PwC;







- A política de preço da empresa segue o PR151 - Precificação sendo os preços definidos durante reunião com o consentimento dos membros da diretoria;
- Todos os contratos comerciais são revisados pela área jurídica, conforme PR250 - Elaboração, Análise, Assinatura, Arquivamento e Gestão de Contratos e Documentos Jurídicos;
- Compras e transações nacionais e internacionais seguem o PR200 – Compras.

*In order to avoid corruption and bribery practices, the company determines that:*

- *The guidelines of MN005 - Code of ethics and conduct must be widely disseminated and reinforced by the company;*
- *All business transactions must be carried out transparently and accurately reflected in company records;*
- *Financial audits are carried out annually by PwC;*
- *The company's pricing policy follows PR151 - Pricing, with prices being defined during a meeting with the consent of the board members;*
- *All commercial contracts are reviewed by the legal department, in accordance with PR250 - Preparation, Analysis, Signing, Archiving and Management of Contracts and Legal Documents;*
- *National and international purchases and transactions follow PR200 – Purchases.*

## **5. REGISTROS - RECORDS**

---

Não aplicável.

*Not applicable.*

## **6. ANEXOS – ANNEXES**

---

Não aplicável.

*Not applicable.*

